

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2017 году.
Государственное казенное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содействие»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	2	3	4	5
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	16.01.2017г. 17.04.2017г. 25.09.2017г. 18.12.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции проводится регулярно, с новыми нормативными актами коллектив знакомится на собраниях и в стендовом режиме.
2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	20.01.2017г. 13.03.2017г. 08.09.2017г. 12.11.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт	Проведено 4 антикоррупционных экспертизы (проверено 6 локальных нормативных актов). При проверке коррупциогенные факторы не выявлены. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	20.01.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт	Проведен анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Доведено до сведения работников под роспись.
4.	Формирование перечня нормативно-правовых документов по антикоррупционной тематике и публикация их на сайте учреждения	24.01.2017г. 23.03.2017г. 26.05.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт, методист	Документы необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении сформированы и размещены на сайте Центра - центрсодействие.рф Информация обновляется по мере внесения изменений в указанные нормативные правовые акты. Мероприятия выполнены в полном объеме и в установленные сроки.
5.	Предоставление информации, отчетов и сведений в Министерство общего и профессионального образования СО	25.01.2017г. 27.01.2017г. 04.11.2017г. 08.11.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт	Информация, отчеты и сведения предоставляются в установленный срок и в полном объеме.
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на административном совете	30.01.2017г. 22.05.2017г. 11.09.2017г. 25.12.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт	На административном совете были рассмотрены вопросы по исполнению законодательства в области противодействия коррупции.

7.	Информационное взаимодействие ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	-	Ежова М.Н., юрисконсульт	Не проводилось, запланировано в 2018 году.
8.	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей), педагогов о качестве психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	май 2017г. декабрь 2017г.	Методист	В течение 2017 г. проводилось анкетирование. Данные опроса среди родителей (законных представителей) показывают наличие удовлетворенностью качеством ППМС помощи-100%; -среди педагогов удовлетворены полностью - 97,5%, частично-2,5%
9.	Прием граждан	еженедельно	Воробьева Н.В., директор	Прием граждан осуществляется: понедельник, среда с 15 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ часов.
10.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в учреждении	по факту	Ежова М.Н., юрисконсульт	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения в 2017 г. не проводилось, в связи с отсутствием коррупционных фактов
11.	Развитие материально-технической базы в области использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организации	31.10.2017г. 20.12.2017г.	Гагаринова О.В., зам.директора по АХЧ	С 2011 года в Центре установлено и ведется видеонаблюдение, в 2014г. произведено расширение системы видеонаблюдения. В 2017 году производился ремонт (договор № 67 от 31.10.2017г. и № 35 от 20.12.2017г.). Планируется установка средств видеонаблюдения и аудиозаписи в кабинете документоведа, исполняющего функции администратора.
12.	Проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций	21.02.2017г. 21.12.2017г.	Ежова М.Н., юрисконсульт Решетникова А.М. специалист по кадрам	Ознакомили работников ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие» с документами по противодействию коррупции под роспись - 30 работников. Проведен мониторинг родственных связей работников Центра. Взаимозависимых лиц не выявлено. Участие в совещаниях по организации работы по противодействию коррупции в Министерстве общего и профессионального образования СО. Ознакомили педагогических и медицинских работников ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие» с письмом Министерства общего и профессионального образования СО от 18.12.2017г. № 02-01-82/11101 «О профилактике противодействия коррупции - 16 сотрудников. Мероприятия выполнены в полном объеме и в установленные сроки.
13.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов, договоров	17.01.2017г. 31.03.2017г. 30.11.2017г.	Баянкина К.А. бухгалтер	Обеспечен систематический контроль за выполнением условий контрактов и договоров. Ежеквартально предоставляется отчет по выполнению контрактов и договоров.

14.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	30.11.2017г.	Огородникова Н.В., гл.бухгалтер	Ведется контроль за целевым использованием средств. Случаев нецелевого использования средств не было.
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	10.04.2017г. 11.04.2017г. 09.06.2017г. 13.06.2017г. 04.08.2017г. 13.11.2017г.	Баянкина К.А. бухгалтер	Работа проводилась согласно разработанного плана-графика на 2017 год с размещением на сайте zakupki.gov.ru и WEB-торги (заключено контрактов с единственным поставщиком -6 на 2484864,00 руб.; проведено конкурентных процедур: запрос котировок-3 заявлено на 84120,00 руб. ,эл.аукционы-3 контракта на 196164,34 руб., заключено контрактов по котировкам-3 на сумму 66083,90 руб.; по эл.аукционам-3 на 2178992,30 руб.; заключено договоров до 100 т.рублей- 626833,14 руб.-66 контрактов.
16.	Регистрация в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие»	по факту	Решетникова А.М., специалист по кадрам	Обращений граждан, по вопросу коррупционных правонарушений работниками Центра не зарегистрировано. В учреждении в соответствии с требованиями законодательства РФ созданы условия для регистрации обращений граждан (положение, журнал).
17.	Ведение на официальном сайте ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие» странички «Противодействие коррупции»	обновления на сайте: 31.01.2017г. 23.03.2017г. 15.05.2017г. 24.05.2017г.	Методист	На официальном сайте Центра создана страничка «Противодействие коррупции», в которой размещена информация по противодействию коррупции: основные понятия в сфере противодействия коррупции; «телефон доверия»; деятельность комиссии по противодействию коррупции; локальные акты, регламентирующие антикоррупционную деятельность в Центре; планы, отчеты. Размещение на сайте отчета по результатам самообследования 2016-2017гг. Размещение сведений, информация о среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя, гл.бухгалтера. Информация на сайте постоянно обновляется.
18.	Размещение информации о противодействии коррупции на стенде Центра	16.01.2017г. 14.04.2017г. 30.08.2017г. 20.10.2017г. 22.12.2017г.	Ежова М.Н., юриисконсульт	В рамках реализации плана антикоррупционных мероприятий в Центре создан информационный стенд «Очистим планету от коррупции», где размещена информация по противодействию коррупции: понятия, выдержки из Закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г №273-ФЗ, Кодекс этики и служебного поведения работников Центра «Содействие», локальные нормативные акты, план работы по противодействию коррупции, план работы Комиссии, памятки об уголовной, административной ответственности за совершение коррупционных действий. Также на стенде располагается информация об изменении ситуации в сфере антикоррупционной политики государства.

19.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Решетникова А.М., специалист по кадрам	Разработано и утверждено положение о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации в ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие».
20.	Размещение на сайте учреждения сметы на 2017 год	17.01.2017г.	Методист	Смета размещена на сайте в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность»
21.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	11.01.2017г.- 30.12.2017г.	Воробьева Н.В., директор	С мая 2016г. ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений. В течение 2017 года личных обращений граждан, письменных жалоб, в том числе анонимных о наличии сведений о фактах коррупции в Центре не поступало.
22.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	17.01.2017г. 31.03.2017г. 30.11.2017г. 22.12.2017г.	Комиссия по противодействию коррупции	За отчетный период состоялось 4 заседания комиссии по противодействию коррупции. Рассмотренные вопросы: I. 1) План мероприятий по противодействию коррупции в Центре. 2) Экспертиза обращений граждан, обратившихся в Центр. 3) Отчет по противодействию коррупции. Решение: 1. План утвердить. 2. Ведение журнала по обращению граждан и организаций продолжить. 3. Отчет утвердить директором. II. 1) Об организации работы по противодействию коррупции в ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие». 2) О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг. Решение: 1. Продолжить работу по организации противодействия коррупции. 2. Контроль за закупочной деятельностью в сфере противодействия коррупции, соблюдение 44-ФЗ. III. 1) Об организации работы по противодействию коррупции в Центре. 2) О результатах контроля финансово-хозяйственной деятельности Центра. 3) О нарушениях, выявленных в ходе проверок надзорных органов. 4) Об информировании на сайте Центра, в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности. Решение: 1. Работу продолжить, ответственному за профилактику

				<p>коррупционных правонарушений предоставить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2018г..</p> <p>2. Продолжить контроль за целевым использованием бюджетных средств.</p> <p>3. Информацию принять к сведению, нарушения устранены в установленный срок.</p> <p>4. Информацию на сайте обновлять не менее одного раза в квартал.</p> <p>IV. 1) Об организации работы по противодействию коррупции в Центре.</p> <p>2) Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 2017 году.</p> <p>3) О противодействии коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг.</p> <p>4) Об исполнении Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2016 -2017г.г.</p> <p>5) О результатах контроля финансово-хозяйственной деятельности Центра в 2017 г.</p> <p>6) План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2018 год.</p> <p>Решение: 1. Продолжить работу по противодействию коррупции в Центре.</p> <p>2. Ведение журнала по обращению граждан и организаций продолжить.</p> <p>3. Разработать и разместить на установленном портале zakupki.gov.ru и WEB-торги план–график закупок на 2018г.</p> <p>4. План работы учреждения в 2017г. считать исполненным.</p> <p>5. Продолжить контроль за целевым использованием бюджетных средств.</p> <p>6. Предоставить план работы Комиссии на утверждение директору.</p>
--	--	--	--	--

Вывод:

В ходе реализации плана мероприятий по противодействию коррупции не выявлено причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие».

Обращений граждан, родителей (законных представителей) по вопросу коррупционных правонарушений не поступало.

Из 22 мероприятий Плана за 2017 год выполнено 21 мероприятие, из них:

выполнено в полном объёме в установленные сроки- 21 мероприятие;

выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков-0 мероприятий;

не выполнено - 1 мероприятие (п.7), в связи с отсутствием выявления коррупционных фактов.

Руководитель организации

директор

(должность)



(личная подпись)

Н.В.Воробьева

(расшифровка подписи)