



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

02.12.2015

№ 591-А

г. Екатеринбург

***О переименовании и внесении изменений в Устав государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом», утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 12.08.2011 № 39-д***

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.12.2010 № 1800-ПП «Об утверждении Порядка утверждения уставов государственных бюджетных и казенных учреждений Свердловской области и внесения в них изменений», в целях приведения устава и наименования государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом» в соответствие законодательству Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Переименовать государственное казенное образовательное учреждение Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом» в государственное казенное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содействие».

2. Внести в Устав государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом», утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 12.08.2011 № 39-д «О переименовании и утверждении уставов государственных казенных образовательных учреждений Свердловской области» изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

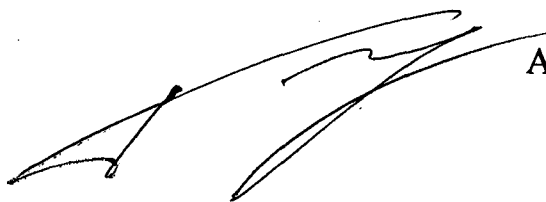
3. Директору государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом» Н.В. Воробьевой:

1) произвести необходимые юридические действия по государственной регистрации изменений, вносимых в Устав государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом»;

2) представить копии листов записи Единого государственного реестра юридических лиц в отдел правового обеспечения системы образования, отдел государственной службы и кадров, Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Министерство финансов Свердловской области, Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение 3 дней с момента регистрации изменений в устав.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Министра



А.А. Пахомов

К приказу Министерства общего и  
профессионального образования  
Свердловской области

от 02.12.2015 № 591-О

**Устав**  
**государственного казенного учреждения Свердловской области**  
**«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи**  
**«Содействие»**

## 1. Общие положения

1. Государственное казенное образовательное учреждение Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом» переименовано в государственное казенное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содействие» (далее – Центр) в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О внесении изменений в Устав государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Режевской детский дом», утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 12.08.2011 № 39-д».

2. Наименование Центра:

Полное наименование: государственное казенное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содействие».

Сокращенное наименование учреждения: ГКУ СО «ЦППМСП «Содействие».

3. Организационно-правовая форма — государственное учреждение.

Тип государственного учреждения — казенное учреждение.

4. Центр является государственным казенным учреждением, оказывающим психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

5. Центр в соответствии с законодательством об образовании является организацией, осуществляющей обучение, и осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам (дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы), основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

6. Центр является унитарной некоммерческой организацией, созданной Свердловской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, в частности по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

7. Центр является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с действующим законодательством.

8. Права юридического лица в части ведения уставной и финансово-хозяйственной деятельности возникают у Центра с момента его государственной регистрации.

Центр наделен имуществом, находящимся в собственности Свердловской области.

9. Центр имеет все права и выполняет все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством РФ, вправе от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах.

10. Центр самостоятелен в осуществлении уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

11. В своей деятельности Центр руководствуется международными нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, приказами Министра общего и профессионального образования Свердловской области, настоящим Уставом.

12. Учредителем и собственником имущества Центра является Свердловская область.

13. Полномочия учредителя Центра осуществляет Министерство общего и профессионального образования (620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33) (далее — Учредитель).

14. Полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (620219, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111)..

15. Имущество закреплено за учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

16. Учреждение находится в ведомственном подчинении главного распорядителя средств областного бюджета Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

17. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Центра. Центр не отвечает по обязательствам Учредителя.

18. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

19. Местонахождение Центра:

юридический адрес: 623751, Свердловская область, город Реж, ул. О.Кошевого, 17;

фактический адрес — 623751, Свердловская область, город Реж, ул. О.Кошевого, 17

20. Размещение и устройство Центра, содержание и организация режима его работы определяются с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха, проведения мероприятий и обратно.

21. Образовательная деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему лицензии.

22. Медицинская деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право на осуществление медицинской деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему лицензии.

23. Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделы, отделения, методические и учебно-методические подразделения и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Центра структурные подразделения.

24. Деятельность каждого подразделения Центра регулируется локальным нормативным актом – Положением, которое утверждается директором Центра.

25. Центр самостоятелен в формировании своей структуры.

26. Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, которые утверждаются директором.

27. В Центре могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

28. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

29. Центр имеет право вступать в педагогические, психологические, научные и иные объединения (Российские и международные), принимать участие в работе конгрессов, форумов, конференций и других мероприятий.

30. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

## **2. Основные цели и задачи, виды деятельности**

### **Цели деятельности Центра**

31. Целями деятельности Центра являются:

1) реализация полномочий органов государственной власти Свердловской области по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации – основная цель деятельности;

2) осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

### Основные задачи Центра

32. Основными задачами Центра являются:

1) оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, несовершеннолетним обучающимся, в том числе признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления

2) оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения, воспитания обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в усвоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению.

3) организация проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования территориальными психолого-медико-педагогическими комиссиями;

4) осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, основным общеобразовательным программам дошкольного образования;

5) профилактика асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

6) организация инклюзивного образования для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

7) осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющим образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

## **Основные и дополнительные виды деятельности Центра, виды реализуемых образовательных программ**

33. К основным видам деятельности Центра относятся:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;
- 3) психолого-медико-педагогическое обследование детей.

34. Центр вправе реализовывать следующие виды образовательных программ в качестве дополнительного вида деятельности: дополнительные образовательные программы (дополнительные общеобразовательные программы коррекционно-развивающие, профилактические, развивающие, просветительские и иные программы, дополнительные предпрофессиональные образовательные программы), основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

35. Центр вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- 1) оказание медицинской, социальной и психолого-педагогической помощи детям, в том числе находящимся в трудной жизненной ситуации;
- 2) организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;
- 3) осуществление комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий (при наличии лицензии);
- 4) физкультурно-оздоровительная деятельность с детьми;
- 5) помощь обучающимся в профориентации, социальной адаптации;
- 6) научно-методическое обеспечение;
- 7) реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- 8) реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- 9) реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ;
- 10) присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими коррекционно-развивающие занятия, а также за детьми дошкольного возраста, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

36. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, и в соответствии с данными целями Центр вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) обучающие семинары и стажировки для педагогов и психологов по основным направлениям деятельности центра;
- 2) супервизорская деятельность;
- 3) психолого-педагогическая экспертиза развивающей среды, игрушек и игрового оборудования, компьютерных программ, произведений литературы и искусства для детей и подростков;



4) организация и проведение учебно-ознакомительной и производственной практики, стажировок для студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования;

5) проведение лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;

6) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

7) оказание медицинских услуг (при наличии лицензии);

8) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;

9) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, информационных материалов;

10) осуществление копировальных и множительных работ;

11) проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

12) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

13) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

14) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим уставом;

15) организация услуг по общественному питанию;

16) экспертно-диагностическая деятельность, в том числе по запросам судей при рассмотрении семейных дел – об определении места жительства ребенка, порядка общения с ребенком, о лишении, ограничении родительских прав и их восстановлении и другим запросам;

17) диагностика, консультации, тренинги, занятия, проводимые учителями-логопедами, педагогами-психологами, учителями-дефектологами, социальными педагогами, инструкторами по физической культуре, медицинскими работниками сверх нормативной нагрузки, в том числе для лиц, не являющихся участниками образовательных отношений;

18) занятия с детьми в группах кратковременного пребывания, группах выходного дня и других группах.

### **3. Содержание и организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации**

37. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- 3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- 4) помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации;
- 5) психолого-педагогическое и медико-социальное обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;
- 6) организация ранней помощи детям и их семьям;
- 7) организация комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде;
- 8) психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления.

36. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь детям оказывается на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 15 лет.

37. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогических, медицинских и социальных услуг в помощь детям и подросткам, их семьям и педагогам осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

38. Продолжительность индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий определяются специалистами в зависимости от особенностей детей и их возраста. Режим занятий утверждается директором Центра для каждого специалиста на учебный год или на определенный период.

39. Режим работы разрабатывается и утверждается Центром самостоятельно.

40. Помощь детям может осуществляться в Центре, в образовательных организациях, на дому.

41. В Центр принимаются дети в возрасте до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями с согласия родителей (законных представителей):

- 1) испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- 2) признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;
- 3) с нарушением эмоционально-волевой сферы;

- 4) с нарушением речи;
- 5) с отклонениями в поведении;
- 6) испытывающими трудности в социальной адаптации;
- 7) другие категории детей, в том числе дети, с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, оставшиеся без попечения родителей.

42. Зачисление на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными документами с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Возраст, занимающихся индивидуально, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

43. С целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников), исходя из реальных возможностей Центра и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся (воспитанников) в Центре создается психолого-медико-педагогический консилиум, деятельность которого регламентируется соответствующим локальным актом.

44. Деятельность психолого-медико-педагогической комиссии включает в себя:

- 1) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

- 2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

- 3) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

- 4) оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

- 5) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

6) формирование информационной базы о детях с ограниченными возможностями здоровья с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

7) осуществление мониторинга учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей); при необходимости формирование предложений родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, специалистам служб психолого-педагогического и медико-социального сопровождения по улучшению организации коррекционно-развивающей и реабилитационной деятельности;

8) формирование предложений в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области по развитию системы образования с целью обеспечения ее доступности и адаптивности к уровням и особенностям развития детей.

45. Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включает в себя:

1) выявление и устранение существующих и потенциальных препятствий к обучению детей по общеобразовательным программам;

2) проведение психолого-педагогического мониторинга психофизиологического и психоэмоционального состояния, социального самочувствия, адаптированности к условиям обучения обучающихся;

3) участие в проектировании образовательной среды в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом результатов мониторинга;

4) оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке адаптированных образовательных программ, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении препятствий к обучению на основании договоров с ними;

5) осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья;

6) осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности по психолого-педагогическому, медицинскому и социальному сопровождению участников образовательных отношений.

46. Центр оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность на основании договоров с этими организациями и по заказу (распоряжению) Учредителя.

#### 4. Содержание и организация деятельности Центра

47. Обучение и воспитание в Центре ведется на государственном языке Российской Федерации.

48. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Центром самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных образовательных программ.

49. Организация образовательного процесса в Центре регламентируется годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром самостоятельно с учетом запроса родителей (законных представителей) и запроса образовательных организаций.

50. Образовательная деятельность с детьми может осуществляться в Центре, в образовательных организациях, где они обучаются.

51. Правила приема в Центр на обучение по образовательным программам, реализуемым Центром, устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании Российской Федерации, Центром самостоятельно.

52. В Центр на обучение принимаются дети, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей).

53. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром.

54. Центр реализует дополнительные общеразвивающие программы – рекреационно-развивающие, профилактические, развивающие, светительские и иные программы, реализуемые специалистами Центра.

55. Дополнительные образовательные программы учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

56. Основными формами организации работы по реализации программ дополнительного образования детей являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы определяет специалист в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

57. Прием детей в Центр на занятия по дополнительным образовательным программам осуществляется специалистами Центра при обращении за консультативной помощью на основе свободного выбора образовательной организации и образовательных программ. В группы набор осуществляется на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМК) и (или) психолого-медико-педагогического консилиума Центра.

58. Комплектование групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами с учетом рекомендаций психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе комплексного обследования детей при выявлении проблем, относящихся к компетенции основных направлений деятельности Центра. Возраст,

количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

59. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом детей и требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

60. Для работы в тренинговом режиме устанавливается время работы в соответствии с его целями и задачами, методами проведения (аналогично для игры).

61. Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах детей, имеющих одинаковые проблемы развития. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов может быть организовано в интегрированной форме при наличии соответствующих условий.

62. Режим занятий регламентируются расписанием, утверждаемым директором Центра и составляемым с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований, а также с учетом режима посещения ребенком основного (общеобразовательного, дошкольного) образовательного учреждения.

63. Продолжительность обучения по индивидуально-ориентированным программам в каждом конкретном случае зависит от индивидуально-психологических особенностей обучающихся и определяется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

64. При поступлении ребенка в Центр на него заводится карта, которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре. В карту заносятся результаты диагностических обследований, наблюдений, изучения его игровой, учебной деятельности, взаимоотношений с другими детьми, родителями (законными представителями), педагогами. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

65. В случае организации Центром образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, указанные программы реализуются Центром в соответствии с действующим законодательством об образовании Российской Федерации.

66. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

67. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Центром в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

68. Условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

69. Для наиболее полного удовлетворения спроса населения в квалифицированной психологической и педагогической помощи Центр может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

## **5. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), обучающихся и работников Центра**

70. Основанием возникновения прав и обязанностей обучающихся, их родителей и работников является распорядительный акт Центра о приеме лица в Центр для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи или осуществления образовательной деятельности.

71. Образовательные отношения Центра на обучение с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Центр, осуществляется на договорной основе.

72. Для зачисления ребенка в Центр родители (законные представители) представляют заявление/согласие о включение в программу, копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка, медицинские документы установленной формы и другие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Центра.

73. Правила приема в Центр устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Центром самостоятельно в локальных нормативных актах Центра.

74. Обучающиеся могут быть отчислены из Центра по следующим основаниям:

- 1) заявление родителей (законных представителей);
- 2) другие случаи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

75. Права и обязанности детей, получающих помощь в Центре, их родителей, обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Центра.

76. Обучающиеся Центра имеют право:

- 1) на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- 2) на освоение адаптированной образовательной программы, соответствующей рекомендациям ПМПК;
- 3) на получение дополнительных платных образовательных услуг;
- 4) на свободу совести и информации, свободного выражения мыслей и убеждений;
- 5) на выбор форм обучения;
- 6) на обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 7) на бесплатное пользование информационными и другими ресурсами, услугами Центра;
- 8) на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

9) на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

10) на охрану жизни и здоровья;

11) на предоставление условий для полноценного развития;

12) на защиту своих прав и законных интересов;

13) на развитие своих творческих способностей и интересов;

14) на отдых в выходные, праздничные и каникулярные дни.

77. Обучающиеся обязаны:

1) соблюдать требования Устава Центра, правил поведения обучающихся, других локальных актов, выполнять указания администрации Центра;

2) добросовестно учиться, овладевать знаниями, изучать предметы и выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами обучения;

3) бережно относиться к имуществу Центра;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра;

5) выполнять законные требования работников Центра.

78. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Привлечение обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

79. Родители (законные представители) имеют право:

1) выбирать формы получения психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

2) защищать права и законные интересы ребенка;

3) присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением и поведением своих детей;

4) участвовать в управлении Центром, принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;

5) при обучении ребенка в семье вернуться к обучению в Центре на любом этапе обучения;

6) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса своих детей;

7) знакомиться с уставом Центра и другими документами, регламентирующими образовательный процесс;

8) вносить пожертвования для развития Центра;

9) принимать решение о необходимости охраны Центра и вносить пожертвования на ее содержание.

80. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1) соблюдать требования Устава Центра в части, касающейся их обязанностей;

2) нести ответственность за воспитание и подготовку своих детей (в части посещения занятий, выполнения индивидуальных заданий);

3) по приглашению специалистов или администрации посещать Центр в дни родительских собраний и по индивидуальным вызовам;



4) другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в Центре могут закрепляться в заключенном между ними и Центром договоре, который не может противоречить закону и настоящему Уставу.

## **6. Права и обязанности работников Центра и условия оплаты их труда**

81. Отношения между Центром и его работниками устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

82. Работники Центра имеют право:

- 1) на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 2) на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра, в том числе и через органы самоуправления Центра;
- 3) на обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 4) на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 5) на бесплатное пользование информационными фондами Центра, услугами учебных, лечебных и других подразделений Центра в соответствии с настоящим Уставом и коллективным договором;
- 6) на выбор методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество организации образовательного процесса;
- 7) на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 8) аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- 9) на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в соответствии с законодательством Свердловской области.

83. Работники Центра обязаны:

- 1) соблюдать Устав Центра и правила внутреннего трудового распорядка;
- 2) строго следовать нормам профессиональной этики;
- 3) качественно выполнять возложенные на них трудовые обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках;
- 4) соблюдать требования охраны труда, техники безопасности;
- 5) проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- 6) проходить периодические медицинские обследования;
- 7) немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о

ждом несчастном случае, происшедшем в Центре или об ухудшении состояния своего здоровья;

8) обеспечивать индивидуальный и дифференцированный подход к обучающимся, охранять и укреплять их физическое и психическое здоровье в соответствии с учетом здоровья и особенностями развития;

9) осуществлять коррекционную направленность образовательного процесса в случаях, когда этого требует состояние здоровья и особенности развития обучающихся;

10) поддерживать дисциплину в Центре на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

84. Медицинское обеспечение в Центре осуществляют медицинские работники, которые совместно с администрацией Центра отвечают за охрану здоровья детей и проведение профилактических мероприятий.

85. Медицинские работники оказывают помощь специалистам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к обратившимся за помощью детям в Центр с учетом их здоровья и особенностей развития, дают им рекомендации по медико-педагогической коррекции, а также родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.

86. Медицинские работники Центра имеют право:

- 1) на дополнительное профессиональное образование;
- 2) участвовать в управлении Центра через работу педагогического совета, общего собрания;
- 3) на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- 4) защищать свою профессиональную честь и достоинство.

87. Медицинские работники Центра обязаны:

- 1) наблюдать за состоянием здоровья обучающихся, их физическим и нервно-психическим развитием, оказывать медицинскую помощь;
- 2) осуществлять медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противозидемического режима;
- 3) давать профессиональные рекомендации обучающимся с учетом состояния их здоровья;
- 4) оказывать помощь педагогам Центра в организации индивидуального и дифференцированного подхода к обратившимся за помощью в Центр детям с учетом здоровья и особенностей их развития, давать им рекомендации по медико-педагогической коррекции.

88. К педагогической деятельности в Центре не допускаются лица, которым она запрещена законодательством Российской Федерации, в том числе по медицинским показаниям.

89. Работники принимаются в Центр на работу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

90. При приеме на работу администрация Центра знакомит принимаемого на работу сотрудника под расписку со следующими документами:

- 1) коллективным трудовым договором;

- 2) Уставом Центра;
- 3) правилами внутреннего трудового распорядка;
- 4) должностными инструкциями;
- 5) приказами об охране труда и соблюдении правил техники

безопасности;

б) другими документами, имеющими отношение к деятельности принимаемого работника.

91. Комплектование Центра работниками осуществляется на основе трудовых договоров, условия и порядок заключения которых не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. К работе в Центре могут привлекаться специалисты и другие работники на основе договоров гражданско-правового характера.

92. На работу в Центр принимаются специалисты, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

93. Специалисты Центра в случае необходимости могут образовывать временный творческий коллектив для работы по заявкам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (диагностика, улучшение психологического климата, проведение тренингов и другие мероприятия).

94. В случае необходимости деятельности работника на территории другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязанности по организации и оборудованию их рабочего места, в том числе условия для проведения индивидуальной и групповой консультативной, развивающей и коррекционной работы исполняет администрация этих образовательных организаций. Взаимодействие с другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, осуществляется на основе договоров.

95. Трудовые отношения с педагогическими работниками Центра, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренного статьями Трудового кодекса Российской Федерации, могут быть прекращены по инициативе администрации в случаях:

- 1) повторного в течение года грубого нарушения Устава Центра;
- 2) применения (в том числе однократного) методов воспитания, связанных с физическим насилием над личностью обучающегося.

96. Служебное расследование нарушений педагогическим работником Центра норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному работнику. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением случаев, предусмотренных законом.

97. Администрация Центра обладает правом:

- 1) требовать выполнения своих распоряжений от сотрудников в рамках своей компетенции;
- 2) вносить на рассмотрение органов самоуправления свои предложения.

98. Администрация Центра обязана:

- 1) обеспечивать реализацию прав лиц, обратившихся за помощью в Центр, обучающихся;
- 2) не нарушать компетенции органов самоуправления Центра;
- 3) правильно организовать труд работников;
- 4) обеспечивать трудовую и производственную дисциплину;
- 5) соблюдать трудовое законодательство, правила охраны труда, техники безопасности;
- 6) обеспечивать благоприятный режим работы Центра, безопасные условия труда и учебного процесса;
- 7) создавать условия для дополнительного профессионального образования работников;
- 8) своевременно выплачивать работникам заработную плату.

99. Оплата труда работников Центра.

Система оплаты труда работников Центра устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

100. В области оплаты труда Центру предоставляется право самостоятельно решать следующие вопросы: утверждать структуру, штатное расписание и устанавливать должностные оклады, ставки в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах установленного фонда оплаты труда; проводить выплаты сотрудникам Центра сверх должностного оклада в соответствии с Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера, принятых и действующих в Центре.

101. Нагрузка специалистов на учебный год устанавливается Центром самостоятельно. Нагрузка менее 1 ставки может устанавливаться только с письменного согласия работника.

102. Руководящие и педагогические работники Центра проходят аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

103. Руководство Центра обеспечивает условия для дополнительного профессионального образования педагогических и медицинских работников Центра.

## 7. Информационная открытость Центра

104. Центр формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети Интернет.

105. Центр обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- 1) информации о (об):

дате создания Центра, об Учредителе, о месте нахождения Центра и его филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

структуре и об органах управления Центром;

реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

языках образования;

федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

руководителе Центра, его заместителях, руководителях филиалов Центра (при их наличии);

персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

Устава Центра;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы,

одичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и зачисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; отчета о результатах самообследования; документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа о подтверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования; предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний; иной информации, которая размещается, публикуется по решению Центра и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

106. Информация и документы, указанные в пункте 103 настоящего Устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не относятся к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Центра в сети Интернет и обновлению информации об организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## **8. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра, сделки с заинтересованностью**

107. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств бюджета Свердловской области и на основании бюджетной сметы.

108. Центр может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Свердловской области.

109. Центр не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Центру не предоставляются.

110. Главный распорядитель средств областного бюджета, в ведении которого находится Центр, вправе принимать решения о формировании государственного задания Центру.

111. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центром осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы Центра.

112. Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания в случае принятия главным распорядителем средств областного бюджета, в решении которого находится Центр, решения о формировании для него государственного задания. Формирование государственного задания осуществляется в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

113. Имущество закрепляется за Центром на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области. Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

114. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

115. Центр не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

116. Распоряжение государственным имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области:

1) недвижимым имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления – по согласованию с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, – Правительством Свердловской области;

2) движимым имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления – по согласованию с Учредителем.

58. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, может быть изъято у Центра собственником в установленном законодательством Свердловской области порядке.

59. Права Центра на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

60. Лицами, заинтересованными в совершении Центром тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор Центра (заместитель директора Центра), а также лицо, входящее в состав органов управления Центра или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, учредителями этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом

занные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

61. Заинтересованность в совершении Центром тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Центра.

62. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Центра, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом.

63. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- 1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- 2) сделка должна быть одобрена Учредителем.

64. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

## 9. Управление Центром

65. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов легальности и единоначалия, на основе настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. Формами самоуправления Центра являются педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, совет Центра. Порядок выборов органов самоуправления Центра и их компетенция определяются локальными актами.

67. Высшим органом самоуправления Центра является Общее собрание трудового коллектива Центра (далее – Общее собрание). Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

68. Общее собрание:

- 1) принимает Правила внутреннего трудового распорядка Центра;
- 2) принимает коллективный договор Центра и другие.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов.

69. С целью решения основополагающих вопросов деятельности Центра действует Педагогический совет.

70. Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным директором Центра.

71. Педагогический совет Центра:

- 1) определяет стратегии развития Центра;



2) обсуждает и принимает локальные акты Центра, касающиеся уставной деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3) осуществляет выбор и анализ программ обучения и развития, суждение и утверждение авторских программ;

4) организует работу по распространению передового педагогического опыта;

5) рекомендует педагогических и медицинских работников на курсы, стажировки, а также представляет к различным видам поощрения;

6) заслушивает информацию и отчеты педагогических и медицинских работников;

7) направляет авторские программы на экспертизу в соответствующие организации;

8) отслеживает своевременность получения дополнительного профессионального образования педагогическими и медицинскими работниками Центра.

72. Членами педагогического совета являются все педагогические и медицинские работники Центра. Председателем педагогического совета является директор Центра. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Центра.

73. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 правомочных представителей. Решения педагогических советов оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Центре постоянно.

74. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер для коллектива Центра и учитываются при издании приказов директором Центра.

75. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, названные в конкретном решении Педагогического совета.

76. Для решения отдельных организационных вопросов, входящих в компетенцию Центра, может создаваться общественный совет Центра. Деятельность советов регламентируется соответствующими локальными актами.

77. С целью совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Центре могут создаваться научно-методический и экспертный совет, аттестационная комиссия, профессиональные объединения, творческие и методические группы педагогов, как на постоянной основе, так и временно. Их деятельность регламентируется соответствующими локальными актами.

78. Непосредственное управление Центром осуществляет директор, рошедший соответствующую аттестацию и имеющий опыт работы в подобных организациях. Директор Центра назначается Учредителем.

79. Заключение, изменение, расторжение трудового договора с Директором Центра осуществляется Учредителем.

80. К компетенции директора Центра относятся:

1) совершение действий без доверенности от имени Центра, представление интересов Центра в государственных и местных органах власти, учреждениях и организациях, на предприятиях;

2) утверждение графиков работы Центра;

3) установление структуры управления деятельностью, утверждение штатного расписания Центра, его структурных подразделений в пределах выделенных средств фонда оплаты труда,

4) прием на работу, увольнение и расстановка педагогических и медицинских кадров, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;

5) установление размеров должностных окладов всех категорий работников, доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера работникам Центра;

6) применение поощрений и дисциплинарных взысканий к работникам Центра;

7) распределение объема выполняемой работы между сотрудниками Центра в соответствии с государственным заданием;

8) обеспечение условий для дополнительного профессионального образования педагогических и медицинских работников;

9) прием детей для обучения в Центре и оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

10) организация уставной деятельности Центра, осуществление контроля за ходом деятельности и результатами;

11) организация разработки локальных актов, системы документационного обеспечения и делопроизводства Центра, его программ и планов на текущий период, утверждение образовательных программ и учебных планов по представлению педагогического совета;

12) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;

13) обеспечение санитарно-гигиенического, противопожарного режимов, выполнение требований охраны труда, техники безопасности;

14) организация материально-технического обеспечения, оснащения образовательного процесса, осуществляемого в пределах финансового обеспечения, в соответствии с государственными и местными нормативами и требованиями;

15) в пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, инструкций и указаний, обязательных для выполнения всеми обучающимися и работниками Центра;

16) самостоятельное решение иных вопросов, не относящихся к компетенции Учредителя и органов самоуправления Центра.

81. Директор Центра несет ответственность за нарушение (несоблюдение) трудового законодательства Российской Федерации и Устава, невыполнение

надлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Центру.

82. Директор Центра, члены коллегиальных органов управления Центра действуют в интересах Центра добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

83. В соответствии со статьей 276 Трудового кодекса Российской Федерации Директор Центра вправе выполнять работу по совместительству у того работодателя только с разрешения работодателя.

84. Директор Центра не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Центре.

85. Компетенция Учредителя Центра:

1) готовит предложения для принятия решения Правительством Свердловской области о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Центра, назначению и освобождению от должности директора Центра на основании правовых актов Правительства Свердловской области и в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области;

2) заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с директором Центра;

3) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Центра основными видами деятельности;

4) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

6) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7) утверждает бюджетную смету Центра;

8) осуществляет контроль над деятельностью Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) принимает решения по вопросам согласования распоряжения движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Центром;

10) готовит заключения для принятия решения о согласовании распоряжения недвижимым имуществом уполномоченным органом, в том числе передаче его в аренду;

11) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

### **Дополнительное профессиональное образование работников Центра**

6. Руководство Центра обеспечивает условия для дополнительного профессионального образования педагогических и других работников Центра.
7. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников Центра проводится не реже одного раза в 3 года, медицинских работников – одного раза в 5 лет.

### **11. Международная и внешнеэкономическая деятельность Центра**

88. Центр имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной и деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.
89. Центр имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **12. Гражданская оборона и мобилизационная деятельность Центра**

90. Центр организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

### **13. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Центра**

91. Центр может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и законодательством Свердловской области.
92. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме:
  - 1) слияния двух или нескольких учреждений, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника;
  - 2) присоединения к Центру одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
  - 3) разделения Центра на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
  - 4) выделения из Центра одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.
93. Центр может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.
94. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

95. Требования кредиторов ликвидируемого Центра удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» может быть обращено взыскание.

96. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

#### **14. Филиалы и представительства Центра**

97. Представительства и филиалы должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

98. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Центра. Центр несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

99. Руководители филиалов назначаются и освобождаются от должности директором Центра, наделяются полномочиями и действуют на основании выданной директором Центра доверенности.

#### **15. Внесение изменений в Устав и порядок принятия локальных нормативных актов**

100. Изменения в Устав вносятся приказом Учредителя.

101. Центр принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

102. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Центра по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

103. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Центра.

104. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей, получающих помощь в Центре, обучающихся, родителей (законных представителей) детей, обучающихся и работников Центра, в целях их обсуждения всеми участниками отношений должны быть размещены в Центре для ознакомления.

105. Принятые локальные нормативные акты подлежат обязательной регистрации с присвоением им порядкового номера и даты.

106. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в решении об их принятии или в приказе директора Центра об их утверждении, а если этот срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их утверждения.

107. Локальные нормативные акты могут быть изменены (путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм).

108. Положения локальных актов не могут противоречить настоящему Уставу.