



СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области

«16» декабря 2014 г.


Н.А. Задорожная



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министра социальной защиты населения Тверской области

№ 195 от 16 декабря 2014 г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения «Тверской областной Центр социальной помощи семье и детям» (ГБУ «Областной Центр «Семья»)

новая редакция устава, утвержденного приказом Министра социальной защиты населения Тверской области от 28.12.2011г. № 172

Местонахождение:

г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 20

Почтовый адрес:

170100, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 20

г. Тверь
2014г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав является новой редакцией Устава государственного бюджетного учреждения «Тверской областной Центр социальной помощи семье и детям», утвержденного приказом Министра социальной защиты населения Тверской области от 28.12.2011 г. № 172.

1.2. Государственное бюджетное учреждение «Тверской областной Центр социальной помощи семье и детям» (далее - Центр) является подведомственным учреждением Министерства социальной защиты населения Тверской области.

1.3. Учредителем Центра является Тверская область. Функции и полномочия учредителя от имени Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее по тексту - «Учредитель»), орган по управлению государственным имуществом Тверской области в рамках предоставленной компетенции.

Адрес Учредителя: 170100, г. Тверь, набережная реки Лазури, д. 20.

1.4. Собственником имущества Центра является Тверская область. Полномочия собственника имущества Центра осуществляет орган по управлению государственным имуществом Тверской области в рамках его компетенции (далее Собственник имущества Центра).

1.5. Полное наименование Центра: государственное бюджетное учреждение «Тверской областной Центр социальной помощи семье и детям». Сокращенное наименование Центра: ГБУ «Областной Центр «Семья».

1.6. Местонахождение Центра: г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 20.
Почтовый адрес: 170100, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 20.

1.7. Организационно-правовая форма Центра - государственное бюджетное учреждение.

Тип: бюджетное учреждение.

Вид: центр социальной помощи семье и детям.

1.8. Свою деятельность Центр ведет в соответствии с Федеральным законом 195-ФЗ от 10.12.1995г. «Об основах социального обслуживания населения Российской Федерации», Федеральным законом 83-ФЗ от 08.05.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», другими законодательными документами Российской Федерации, Тверской области, локальными актами Центра, договором с Учредителем и настоящим Уставом.

1.9. Образовательная работа с детьми и подростками в Центре организуется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» с учётом времени их пребывания в Центре, формы и степени ограниченных возможностей, возраста, уровня учебной подготовки. Форма обучения несовершеннолетних при необходимости принимается по согласованию с психолого-медико-педагогической комиссией.

1.10. Руководитель и коллектив Центра несут ответственность за жизнь, здоровье и безопасность несовершеннолетних детей, защищают их права и законные интересы.

1.11. При Центре может создаваться попечительский совет для решения различных проблем обеспечения деятельности Центра.

1.12. Центр является юридическим лицом, с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, штамп с наименованием Центра.

1.13. Центр вправе от своего имени заключать договора, приобретать имущественные и личные неимущественные права, выполнять обязанности, оказывать дополнительные платные услуги, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра является психологическая и социальная поддержка семей и отдельных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, помощь в решении проблем их самостоятельного обеспечения и в реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации, в осуществлении законных прав и интересов, в улучшении их социального положения, психологического статуса, создании благоприятных социально-педагогических и социально-психологических условий для семейного воспитания детей, их социализации и социальной защиты.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- участие в работе по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;
- обеспечение доступности социальных видов услуг (социально-правовых, психолого-педагогических, социально-бытовых), своевременности квалифицированной помощи семьям с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- осуществление информационно-методического сопровождения специалистов учреждений социальной защиты населения Тверской области, работающих с семьями и детьми;
- повышение профессионального мастерства специалистов подведомственных учреждений Министерства социальной защиты населения Тверской области, работающих с семьями и детьми, в рамках своей компетенции.

3. Предмет и виды деятельности Центра

3.1. Предметом деятельности Центра является предоставление в пределах государственного задания, определяемого «Учредителем», государственных услуг в соответствии с федеральными Государственными стандартами.

3.2. Для оказания государственных услуг осуществляются следующие виды деятельности:

- анализ социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия семьи и детей;
- дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
- консультирование семей с детьми и отдельных граждан по вопросам их самостоятельного обеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудных жизненных ситуаций;
- участие в мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального сиротства несовершеннолетних, защите их прав;
- организация работы телефона экстренной психологической помощи;
- поиск и внедрение инновационных технологий, передового опыта и эффективных форм и методов социальной работы с семьями и детьми в учреждениях социальной защиты населения Тверской области;
- оказание информационной и методической помощи специалистам учреждений социальной защиты населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей;

- повышение социальной компетенции семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, замещающих (приемных) семей;
- оказание помощи в воспитании и развитии детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- психологическая коррекция детско-родительских отношений в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- осуществление мероприятий по профилактике семейного неблагополучия и повышение социального статуса семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- подготовка лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- осуществление сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и замещающих (приемных) семей;

3.3. В состав Центра входят следующие структурные подразделения:

3.3.1. Организационно-методическое отделение, предназначенное для оказания информационной и методической помощи специалистам учреждений социальной защиты населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей, проведения анализа социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономической, благополучия граждан на территории Тверской области; проведения мониторинга качества предоставляемых услуг в учреждениях социальной защиты населения Тверской области семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, замещающим (приемным) семьям;

3.3.2. Отделение психологической и социально-педагогической помощи, предназначенное для повышения психологической устойчивости и социальной адаптации граждан в сферах межличностного, семейного, родительского взаимодействия, разработки и реализации индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации семьи и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

3.3.3. Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних, предназначенное для выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, анализа причин семейного и детского неблагополучия, оказания экстренной социально-психологической и социально-педагогической помощи по телефону, разработки и реализации программ социальной реабилитации несовершеннолетних, а также неблагополучных семей, оказание содействия в решении социальных и правовых вопросов семей и детей согласно действующему законодательству;

3.3.4. Отделение сопровождения замещающих семей, предназначенное для оказания социально-правовой, психолого-педагогической поддержки и помощи замещающим (приемным) родителям по вопросам воспитания, развития и социальной адаптации детей, принятых ими в замещающие (приемные) семьи; психологической диагностики кандидатов в замещающие (приемные) родители по их желанию; подготовки кандидатов в замещающие (приемные) родители и членов их семей по запросу по установленной Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей; создание условий для продолжительного и комфортного пребывания детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающих семьях; мониторинг оценки успешности сопровождения замещающих (приемных) семей.

Специалисты всех структурных подразделений Центра участвуют в подготовке и проведении мероприятий по повышению профессионального мастерства специалистов подведомственных учреждений Министерства социальной защиты

населения Тверской области, работающих с семьями и детьми в рамках своей компетенции.

В Центре могут вводиться и другие структурные подразделения, которые утверждаются согласно действующего законодательства.

4. Управление Центром

4.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области, а также настоящим Уставом.

4.2. Исполнительным органом Центра является директор. Директор назначается на должность (на основании заключенного с ним трудового договора) и освобождается от должности в порядке, установленном законодательством. Срок полномочий директора указывается в трудовом договоре.

4.3. Директор Центра осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Учредителю. Все структурные подразделения Центра в своей деятельности подчиняются директору.

4.4. Директор Центра действует без доверенности от имени Центра, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени учреждения, издаёт приказы и даёт указания обязательные для исполнения всеми работниками Центра.

4.5. Директор Центра в пределах своей компетенции распоряжается имуществом Центра, заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности, открывает счета и финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством, утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем в пределах установленного фонда оплаты труда.

4.6. Директор Центра несёт персональную ответственность перед Учредителем за свою деятельность в соответствии со своими должностными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Центра.

4.7. В Центре применяется отраслевая система оплаты труда, устанавливаемая правовыми актами Тверской области для государственных учреждений социальной защиты населения Тверской области.

Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор. Порядок и условия оплаты и стимулирования труда в государственных учреждениях социальной защиты населения Тверской области, применяемые, в том числе и Центром, устанавливаются законодательством.

Отдельные вопросы стимулирования труда в случаях, предусмотренных законодательством, регламентируются локальными актами Центра.

4.8. При Центре может создаваться попечительский совет, который действует на основании Положения, разрабатываемого в соответствии с рекомендациями по созданию и организации деятельности попечительских (общественных) советов при учреждениях социальной защиты населения, утверждёнными Учредителем. В состав попечительского совета Центра входят его директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений, представители государственных органов, общественных организаций и другие заинтересованные лица.

К компетенции попечительского совета относятся: определение перспектив и анализ деятельности Центра; заслушивание отчётов директора и работников Центра; содействие улучшению деятельности Центра и его развитию; рассмотрение предложений по изменению Устава.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Центра.

5.1. Имущество Центра является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником имущества Центра.

5.2. Источниками формирования имущества Центра, в том числе финансовых средств являются:

5.2.1. Имущество, закреплённое за ним Собственником имущества Центра в установленном законном порядке.

5.2.2. Имущество, приобретённое за счет финансовых средств Центра, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

5.2.3. Бюджетные ассигнования.

5.2.4. Доход, полученный Центром от приносящей доход деятельности.

5.2.5. Амортизационные отчисления.

5.2.6. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

5.2.7. Иные источники в соответствии с законодательством.

5.3. Без согласия Собственника имущества Центра Центр не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Собственником имущества Центра или приобретённым Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, закреплённым за ним имуществом, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом. Имущество, приобретённое за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Центра и учитывается на отдельном балансе.

5.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

5.4.1. Эффективно использовать имущество.

5.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.4.5. Производить амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулированной стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

5.4.6. Предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

5.5. Собственник имущества Центра согласовывает передачу имущества Центра коммерческим организациям в качестве их учредителя или участника, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Центром Собственником имущества Центра или приобретённого Центром за счет средств, выделенных ему Собственником имущества Центра на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или части денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), некоммерческим организациям в качестве их Учредителя.

5.6. Имущество Центра, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Собственником имущества Центра в случаях, предусмотренных законодательством.

5.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Центром на праве оперативного управления, осуществляют

Собственник имущества Центра и Учредитель в установленном законодательством порядке.

5.8. Собственник имущества Центра принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Центра, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.9. Учредитель принимает решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает Собственник имущества Центра.

5.10. Учредитель предварительно согласовывает совершение Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами. Собственник имущества Центра предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

5.11. Центру запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Центр обязан представлять имущество к учету в реестр государственной собственности Тверской области.

5.12. Центр открывает лицевые счета в финансовом органе, органах федерального казначейства, а также иные счета, открываемые Центром в соответствии с законодательством.

5.13. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями своей деятельности.

5.14. Государственные задания для Центра в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Учредителем. Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центром осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок ликвидации и реорганизации Центра.

Деятельность Центра может быть прекращена путем его реорганизации или ликвидации в соответствии законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области.

6.1. Решение о реорганизации и ликвидации Центра принимается Правительством Тверской области по предложению Учредителя. Центр может быть ликвидирован по решению суда.

6.2. В результате изменения типа Центра возможно создание автономного учреждения.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа Центра принимается Правительством Тверской области на основании предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа Центра, подготавливаемого в порядке, установленном законодательством.

6.3. При реорганизации и ликвидации Центра его Устав, лицензия, Свидетельство о государственной регистрации утрачивают силу.

6.4. При реорганизации и ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. При реорганизации Центра все документы (управленческие, финансово хозяйственные, по личному составу) передаются в организации-правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

6.6. При реорганизации или ликвидации Центра имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Центра, направляются на цели развития социальной защиты в соответствии с законодательством.

6.7. При ликвидации Центра, учитываемые на отдельном балансе доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, передаются Собственнику имущества Центра.

6.8. Процедура ликвидации или реорганизации Центра осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

6.9. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Центра, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества Центра.

6.10. Центр считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Центра.

7.1. Устав и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества Центра и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.2. Изменения и дополнения в устав Центра приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.